
MATERI SOSIALISASI

Ruang Kolaborasi SIDAkota

Sistem Informasi Data Kota / Aceh untuk Guru

Fitur MGMP (Musyawarah Guru Mata Pelajaran)

Bahasa Arab & Bahasa Perancis

Dinas Pendidikan Aceh

Disusun untuk keperluan sosialisasi penggunaan Web SIDAkota

1. Pendahuluan

SIDAKOTA adalah sistem informasi digital milik Dinas Pendidikan Aceh yang berfungsi sebagai pangkalan data (database) sekolah. Di dalam SIDAkota terdapat fitur khusus untuk MGMP (Musyawarah Guru Mata Pelajaran), termasuk MGMP Bahasa Asing (Bahasa Arab dan Bahasa Perancis), yang berfungsi sebagai ruang kolaborasi digital bagi para guru mata pelajaran.

Sosialisasi ini bertujuan memperkenalkan cara mengakses Web SIDAkota, cara melakukan absensi anggota MGMP, serta fungsi-fungsi fitur lain yang tersedia di dalamnya.

2. Tujuan Sosialisasi

- Guru memahami apa itu SIDAkota dan fungsinya sebagai pangkalan data sekolah.
- Guru mengetahui cara mengakses dan login ke Web SIDAkota.
- Guru mampu melakukan absensi kegiatan MGMP secara mandiri melalui sistem.
- Guru memahami fitur-fitur lain dalam ruang kolaborasi MGMP dan cara memanfaatkannya.

3. Ruang Kolaborasi MGMP di SIDAkota

Ruang kolaborasi MGMP adalah bagian dari Web SIDAkota yang disediakan khusus bagi setiap rumpun mata pelajaran, termasuk MGMP Bahasa Arab dan MGMP Bahasa Perancis, untuk mendukung kegiatan musyawarah guru secara digital dan terdata rapi.

- Menjadi wadah komunikasi dan koordinasi antarguru mata pelajaran sejenis.
- Mencatat kehadiran (absensi) anggota pada setiap kegiatan MGMP.
- Menyimpan data kegiatan MGMP secara terpusat dan mudah diakses kembali.

4. Cara Mengakses Web SIDAkota

1. Buka browser di komputer/HP

Gunakan browser seperti Chrome atau Firefox.

2. Masuk ke alamat Web SIDAkota

Ketikkan alamat situs SIDAkota sesuai yang diinformasikan oleh operator/Dinas Pendidikan Aceh.

3. Login menggunakan akun guru

Masukkan username dan password yang telah didaftarkan oleh admin sekolah/operator SIDAkota.

4. Pilih menu Ruang Kolaborasi / MGMP

Setelah berhasil login, pilih menu MGMP sesuai rumpun mata pelajaran (Bahasa Arab atau Bahasa Perancis).

Catatan: Jika lupa password atau belum memiliki akun, guru dapat menghubungi operator sekolah atau admin SIDAkota di tingkat Dinas Pendidikan.

5. Cara Absensi Anggota MGMP

1. Masuk ke menu MGMP

Pada Ruang Kolaborasi, pilih menu MGMP Bahasa Arab/Bahasa Perancis sesuai kelompok masing-masing.

2. Pilih kegiatan/pertemuan yang berlangsung

Klik jadwal kegiatan MGMP yang sedang atau baru saja dilaksanakan.

3. Klik tombol Absensi/Kehadiran

Sistem akan menampilkan daftar anggota MGMP yang terdaftar.

4. Tandai status kehadiran

Pilih status hadir/tidak hadir untuk diri sendiri atau sesuai peran (misalnya ketua/notulis MGMP mengabsen anggota).

5. Simpan data absensi

Klik tombol Simpan agar data kehadiran tersimpan otomatis di sistem SIDAKOTA.

6. Fungsi Fitur Lain dalam Ruang Kolaborasi

Fitur	Fungsi
Data Anggota MGMP	Menampilkan daftar guru yang tergabung dalam MGMP Bahasa Arab/Perancis.
Jadwal Kegiatan	Menampilkan agenda pertemuan/rapat MGMP yang akan dan telah berlangsung.
Absensi	Merekam kehadiran anggota pada setiap kegiatan MGMP.
Dokumen/Berbagi File	Tempat berbagi materi, notulen, atau perangkat pembelajaran antar anggota.
Laporan Kegiatan	Menyusun dan menyimpan laporan hasil pertemuan MGMP secara digital.

7. Penutup

Dengan memahami cara penggunaan Web SIDAKOTA, khususnya Ruang Kolaborasi MGMP Bahasa Arab dan Bahasa Perancis, diharapkan seluruh guru dapat lebih aktif, tertib administrasi, dan kegiatan MGMP dapat terdokumentasi dengan baik secara digital.

Untuk kendala teknis atau pertanyaan lebih lanjut, silakan hubungi operator SIDAKOTA di sekolah masing-masing atau admin Dinas Pendidikan Aceh.